

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Андрейшурская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол № 3

От 9 апреля 2025

Секретарь В.И.И.



Учтено мнение

Родительского комитета

Протокол № 3

От 11 апреля 2025

Учтено мнение

Совета обучающихся

Протокол № 6

От 11 апреля 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, на основе Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, Уставом образовательной организации и настоящего Положения.

1.2 Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов, защиты от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявления несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении.

1.3 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которого могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4 Совет по профилактике является общественным органом управления школой.

2. Цели и задачи Совета профилактики

2.1 Целью деятельности Совета является:

-профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2 Основными задачами Совета являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Порядок формирования Совета

3.1 Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2 Членами Совета могут быть заместители директора, участковый, классные руководители, представители родительской общественности, фельдшер ФАП.

3.3 Численность состава Совета от 5 до 9 представителей. Председатель Совета назначается директором школы, как правило, из числа своих заместителей. Секретарь Совета назначается председателем.

4. Организация работы Совета

4.1 Обязанности председателя Совета по профилактике:

- организует работу Совета;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2 В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

4.3 Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

• Обязанности секретаря Совета по профилактике:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ, информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета профилактики

- 5.1 Совет совместно с администрацией школы составляет план работы Совета на учебный год с учетом нормативных документов и программы работы школы.
- 5.2 Совет согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.
- 5.3 Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит корректировки и осуществляет контроль за исполнением.
- 5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает классному руководителю провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.
- 5.5 Выносит решения о постановке или снятия с внутришкольного учета.
- 5.6 В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.
- 5.7 Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.
- 5.8 Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.
- 5.9 Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.
- 5.10 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 5.11 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 5.12 Решения Совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета.
- 5.13 Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.
- 5.14 Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с началом учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Основные функции Совета профилактики

- 6.1 Координация деятельности классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.
- 6.2 Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.
- 6.3 Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.
- 6.4 Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, по работе с детьми «группы риска».
- 6.5 Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 6.6 Привлечение специалистов-врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к своевременному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.
- 6.7 Подготовка ходатайств в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.
- 6.8 Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.